

## Samtykke til tverrfagleg samhandling

For at offentlege instansar skal kunne samarbeide og dele teiepliktige opplysningar, må det føreligge samtykke frå den det gjeld, føresette eller verje.

<b>Namn:</b>	<b>Fødd:</b>
--------------	--------------

Eg/vi er einige i at ..... (teneste/instans) tar kontakt med dei tenestene/instansane eg her gir løyve til. Disse instansane kan dele og utveksle informasjon med kvarandre slik at dei kan samarbeide for at eg/vårt barn skal få eit best mogleg hjelpetilbod, og bidra til heilskaplege og koordinerte tenester.

### Følgjande instansar/tenester kan involverast (set kryss):

<input type="checkbox"/> Jordmor	<input type="checkbox"/> Helsestasjon	<input type="checkbox"/> Skulehelsetenesta
<input type="checkbox"/> Barnehage	<input type="checkbox"/> Skule	<input type="checkbox"/> PPT
<input type="checkbox"/> Ressursteam barnehage	<input type="checkbox"/> Ressursteam skule	<input type="checkbox"/> Tverrfagleg team
<input type="checkbox"/> Fysio-/ørgoterapitenesta	<input type="checkbox"/> Barneverntenesta	<input type="checkbox"/> Fastlege
<input type="checkbox"/> NAV	<input type="checkbox"/> Politi	<input type="checkbox"/> Psykisk helse og rus
<input type="checkbox"/> Helse Førde, avd.: .....	<input type="checkbox"/> Andre (spesifiser):	

### Føremålet med samtykket er:

### Eg/vi gir løyve til at følgjande informasjon kan delast / drøftast:

### Dersom informasjon som vert delt skal avgrensast, skal det presiserast under:

Samtykke trer i kraft frå ..... (dato) og gjeld fram til ..... (dato) eller til samtykke blir trekt tilbake.

Eg/vi er kjent med at samtykket når som helst kan trekkast tilbake, munnleg eller skriftleg, ved å ta kontakt med Sunnfjord kommune.

.....

Stad/dato

.....

Stad/dato

.....

Stad/dato

.....

Føresett med foreldreansvar

.....

Føresett med foreldreansvar

.....

Ungdom over 15 år

Samtykke er innhenta av..... (namn) /..... (teneste/stilling).

*NB! Dersom det er to føresette med foreldreansvar, og den eine ikkje har signert samtykket, pliktar stafetthaldar i BTI-arbeidet å loggføre kvifor ikkje begge har signert og kva tiltak som er gjort for å innhente signatur frå begge.*

## Anbefalt lesnad

[Lenke til KS rettleiar \(2013\): «Taushetsplikt og samhandling i kommunalt arbeid for barn, ungdom og familier»](#)

I denne rettleiaren får du utfyllande informasjon om mellom anna samtykke og samhandling i arbeid for barn, ungdom og familiar.

Her står det til dømes:

*«For at eit samtykke skal være gyldig, må det være såkalt informert. Dette betyr at tjenestemottaker har blitt tilstrekkelig informert om formålet (bakgrunnen for at samtykket innhentes), hvilke opplysninger som inngår i samtykket, oversikt over hvem opplysningene kan gis til, videre bruk av opplysningene og hvilke konsekvenser samtykke kan få. Informasjonen som gir må tilpasses mottakeren, slik at mottaker skjønner hva det innebærer/kan innebære for seg. Det må også opplyses om at et samtykke når som helst kan trekkes tilbake og om mulige konsekvenser av dette.»*

Det er viktig å vere merksam på at eit samtykke ikkje kan sette til side lovbestemte avgrensingar i kva ein kan samtykke til, for eksempel i forholdet mellom foreldre og barn/ungdom sin eigen samtykkekompetanse (sjå til dømes Helsepersonellova § 22).

